



ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO ANEXO 7 – FICHA DE CÉDULA

Prezado (a) Biólogo (a) ,

Estamos encaminhando uma ficha (**ANEXO 7 – FICHA DE CÉDULA**) na qual solicitamos alguns dados para inserirmos em sua documentação profissional.

Após preencher, você deverá encaminhar o **ANEXO 7 – FICHA DE CÉDULA** com as informações solicitadas abaixo para o endereço do CRBio-06 via CORREIOS.

Uma cópia em PDF dessa mesma ficha deverá constar no arquivo **ÚNICO** junto com os demais documentos para registro digitalizados em PDF.

As Informações abaixo devem ser inseridas manualmente na ficha onde estão os campos para preenchimento:

i) 1 (UMA) Foto 3X4 (para documento oficial tipo RG – a foto poderá ser colada por você);

ii) Digital - Polegar Direito (**Deverá ser na COR PRETA OU AZUL**);

iii) Assinatura do Biólogo (**NA COR PRETA OU AZUL**) e centralizada no espaço solicitado ou usar o grande espaço em branco abaixo em caso de assinatura ultrapassar o campo. (**Assinatura conforme consta no RG**);

iv) A assinatura e digital **NÃO** poderão tocar em nenhuma das bordas do campo para o preenchimento;

v) A assinatura deve ser feita com CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL OU PRETA de escrita grossa e as letras devem ser grandes – **caso seu nome ultrapasse as bordas do quadrado para assinatura, você poderá usar o espaço em branco da folha que fica abaixo dos campos e assinar com LETRAS GRANDES;**

vi) Após realizar os procedimentos acima solicitados deverá enviar a ficha para o CRBio-06 VIA CORREIOS.

vii) Não esquecer de enviar uma cópia digitalizada dessa ficha devidamente preenchida **junto** com os demais documentos para registro no mesmo arquivo **ÚNICO EM PDF**;

OBS.: A ficha onde serão inseridos os dados deverá ser impressa em folha formato A4 COR BRANCA.

ENDEREÇO PARA ENVIO DA FICHA: *Av. Ephigênio Salles, 2300 - Boulevard Mundi - Salas B-201 e 202 – Aleixo, CEP 69060-020 - Manaus – AM*